

Informace k přijímacímu řízení na školní rok 2024/2025

do Mateřské školy Olomouc, kpt. Nálepky 10, příspěvkové organizace

Zápis pro obě mateřské školy (MŠ kpt. Nálepky a MŠ Na Bystřičce) proběhne jen v sídle příspěvkové organizace v budově MŠ kpt. Nálepky 10 ve dnech

06.05.2024 v čase od 9.00 – 11.00 a 13.00 – 15.00 hodin

07.05.2024 v čase od 9.00 – 11.00 hodin

Zápis se koná s osobní účastí zákonného zástupce dítěte v MŠ.

Správní řízení je vedeno v českém jazyce.

Zápis je určený pro občany ČR, cizince s trvalým pobytem v ČR a pro občany z UK s dočasným pobytem v ČR.

Mateřská škola má dvě místa poskytovaného vzdělávání a to:

MŠ kpt. Nálepky 10, Olomouc

MŠ Na Bystřičce 24, Olomouc

Zákonný zástupce pro své dítě může podat v naší MŠ pouze jednu žádost a přímo v žádosti vybere MŠ, kterou preferuje.

Potřebné dokumenty si můžete stáhnout a přijít k zápisu s již vyplněnými - zajistíme tím rychlejší průběh.

Povinné dokumenty k zápisu

- **žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání** ke stažení na webových stránkách školy
- **potvrzení o řádném očkování a vyjádření dětského lékaře** ke stažení na webových stránkách školy
- **dokument - oznámení o možnosti nahlížení do spisu** ke stažení na webových stránkách školy
- **prostá kopii rodného listu** – rodná čísla anonymizujte / začerněte/ v souladu s GDPR. Potřebná data jsou – jméno a příjmení dítěte, zákonných zástupců a všechna data narození. Kopie RL budou skartovány po ukončení správního řízení a údaje z nich nebudou nikomu předány
- popřípadě kopie doporučení, závěrů školských poradenských zařízení / PPP, SPC /

Forma zápisu:

- **osobně v MŠ** v uvedených dnech a časech v kanceláři MŠ. K osobnímu předání přinese zákonný zástupce povinné dokumenty a občanský průkaz k prokázání trvalého bydliště.

Místo trvalého pobytu uvedeného v žádosti o přijetí bude ověřeno ředitelkou školy v občanském průkaze zákonného zástupce dítěte. V případě, že trvalé bydliště dítěte je mimo spádový obvod MŠ (mimo Olomouc), ale bydliště v Olomouci, doložte tuto skutečnost kopií kupní nebo nájemní smlouvy.

Další možnosti dodání dokumentů:

- datovou schránkou ID schránky školy: **bkdqvyw s uznávaným elektronickým podpisem**
- e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze poslat jen prostý email!):
mskpt.nalepky@volny.cz
- poštou na adresu: Mateřská škola, kpt. Nálepky 10, 779 00 Olomouc - **tuto variantu nedoporučujeme, prosíme, poštou neposílejte. Pošta zásilky nedoručuje včas.**

Na Vaši e-mailovou adresu škola potvrdí přijetí Žádosti k předškolnímu vzdělávání.

Způsob vytvoření registračního čísla

- zákonný zástupce si sám složí registrační číslo pro své dítě v tomto pořadí:

- první písmeno příjmení dítěte
- datum narození – den, měsíc
- první písmeno jména dítěte
- první písmeno jména zákonného zástupce, který žádost podává

příklad: Jan Procházka, 08.03.2018, zákonný zástupce Eva Procházková

registrační číslo: **P0803JE**

Toto číslo si uložte! Pod tímto registračním číslem bude vedeno Vaše dítě.

Škola provede kontrolu tohoto čísla, v případě potřeby Vás budeme kontaktovat.

Zahájení správního řízení: po podání žádosti

Před vydáním rozhodnutí v souladu § 36 zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád, v platném znění, je dána možnost zákonnému zástupci nahlédnout do spisu účastníka přijímacího řízení (dítěte), navrhnout důkazy a činit další návrhy a zároveň vyjádřit se k podkladům rozhodnutí – a to dne 16.05.2024 od 09.00 – 11.00 hod. vždy po tel. domluvě s ředitelkou MŠ. (*dokument Oznámení o nahlížení do spisu - **vyplňte, podepište a odevzdejte spolu se žádostí.** Je to **povinná příloha**.*)

Výsledky přijímacího řízení

budou oznámeny zveřejněním seznamu **přijatých** dětí na webových stránkách /v záložce ZÁPIS/ a na hlavních dveřích do budovy kpt. Nálepky 10. **Děti zde budou vedeny pod registračními čísly.**

Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bude předáno **osobně** zákonnému zástupci – **termín bude oznámen s vyvěšenými výsledky přijímacího řízení.** Zveřejněním registračního čísla se považuje rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, za oznámené.

Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání vydá ředitelka školy nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení a **bude předáno osobně zákonnému zástupci dítěte.** Termín bude oznámen s výsledky přijímacího řízení.

Předpokládaný termín zveřejnění – 22.5.2024.

Žákonný zástupce stvrdí na Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání svým podpisem, že se seznámil s těmito dokumenty a informacemi:

- Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání do Mateřské školy Olomouc, kpt. Nálepky 10, příspěvková organizace pro školní rok 2024/2025- ke stažení před zápisem
- Informace k přijímacímu řízení na školní rok 2024/2025
- Způsob vytvoření registračního čísla
- Zahájení správního řízení s možností nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí

Doplňující informace:

Zápis je povinný pro děti, které dovrší věku **5 let** do konce srpna stávajícího roku, pokud ještě do mateřské školy nedocházejí.

Upozorňujeme na nutnost pečlivého / čitelného /vyplnění všech náležitostí žádosti, včetně podpisu zákonného zástupce, registračního čísla, aktuálních telefonních čísel a emailových adres.

Má-li ředitel školy pochybnosti o pravosti doložených dokladů, může vyžádat po zákonných zástupcích jejich originál nebo ověřenou kopii.

Místo trvalého pobytu dítěte může ředitelka školy ověřit na obecním úřadě v evidenci obyvatel.

V případě, že má vaše dítě zdravotní omezení /diety, alergie apod./ nebo vyžaduje speciální vzdělávací potřeby, uveďte tyto skutečnosti do žádosti a dodejte potřebná potvrzení.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce doložit potvrzení od dětského lékaře, že je dítě proti nákaze imunní, nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci – *dle § 46 a §50 Zákona č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví, může mateřská škola přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným očkováním, nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci dle zákona.*

V případě, že ve stanovený termín nemůžete dokumenty ze závažných důvodu /např. nemoc, karanténa.../ do mateřské školy doručit, kontaktujte ředitelku školy nejpozději do 16.05.2024.

Pokud nebudete mít možnost si dokumenty vytisknout, budou k dispozici v tištěné podobě od 29.04.2024 v budově MŠ kpt. Nálepky 10 i u samotného zápisu.

Kontakty:

Mgr. Jana Horáčková, ředitelka, tel. 606 930 957, email: mskpt.nalepky@volny.cz

Mgr. Petra Hajdušková, zást. řed., tel. 731 224 536, email: materskaskola.kpt@seznam.cz

Dokumenty ke stažení na našich webových stránkách

[Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání](#)

[Formulář pro lékaře \(lékařské potvrzení o očkování a zdravotním stavu dítěte\)](#)

[Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025](#)- ke stažení před zápisem

[Informace k přijímacímu řízení na školní rok 2024/2025](#)

[Dokument - Oznámení o možnosti nahlížení do spisu](#)

Webové stránky školy: www.mskptnalepky.cz

Datová schránka školy: **bkdkvyyw**

V Olomouci 11.04.2024

Mgr. Jana Horáčková, ředitelka